

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w BIAŁYMSTOKU  
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

Białystok, 2012-07-04

PS-V.431.31.2012.EF

**Pan Mirosław Kierski  
Kierownik Ośrodka Opiekuńczego  
Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej  
Starzyna 34  
17-204 Dubicze Cerkiewne**

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniu 1 czerwca 2012 roku przeprowadzili kontrolę doraźną w Ośrodku Opiekuńczym Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Starzynie 34, 17-204 Dubicze Cerkiewne, w związku z informacjami dotyczącymi sprawowanej w placówce opieki.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie wybranych usług bytowych i opiekuńczych świadczonych w placówce, określonych w art. 68 ww ustawy.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, który nie został podpisany przez kierownika placówki z uwagi na wniesione pismem z dnia 14.06.2012r zastrzeżenia do protokołu, które pismem Nr PS.V.431.31.2012.EF z dnia 21.06.2012r. nie zostały w całości uwzględnione, na podstawie art. 128 ust.1 cytowanej ustawy oraz § 16 pkt 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

**Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam negatywnie.**

Warunki bytowe w placówce nie zapewniały mieszkańcom warunków życia dostosowanych do ich potrzeb i stanu zdrowia. Pomieszczenia placówki nie były posprzątane, w jednym pokoju panował bałagan w ubraniach mieszkańca, na dwóch łóżkach nie było pełnej pościeli. W jednej z łazienek brak było górnego światła i zepsuta była deska sedesowa. W dwóch łazienkach czuć było nieprzyjemne zapachy, a na parapetach w stołówce i sali dziennego pobytu było brudno, w rogach była pajęczyna, leżały muchy.

Środki higieny osobistej oraz środki czystości mieszkańcy kupują sami z własnych środków oraz otrzymują z placówki. Mieszkańcy sygnalizowali niewystarczające ilości tych środków.

Dom zapewnia mieszkańcom całodobowy dostęp do drobnych posiłków i napoi między posiłkami. Jednakże dwóch mieszkańców zgłosiło zbyt małe ilości pieczywa i zupy.

W dniu kontroli w placówce przebywało 26 mieszkańców, w tym 1 osoba całkowicie leżąca i wymagająca wsparcia i pomocy w wykonywaniu wszystkich czynności dnia codziennego. Wśród mieszkańców 15 osób wymagało częściowej pomocy i wsparcia, w tym 3 osoby leżące. Mieszkańcy sygnalizowali, że od kilku miesięcy nikt nie obcinał im włosów i sami je podcinają.

Usługi opiekuńcze, w tym pomoc higieniczną na rzecz mieszkańców, świadczą kierownik placówki, pracownik socjalny, zatrudnieni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy oraz intendent zatrudniony na umowę o pracę, opiekunka, która przygotowuje

OGÓLNA

0.4 LIP. 2012.

posiłki i 3 pokojowe. Taki stan zatrudnienia i zaplanowane dyżury nie gwarantują świadczenia usług opiekuńczych przez całą dobę.

Świadczone usługi opiekuńcze nie są dostosowane do stanu zdrowia i potrzeb mieszkańców.

Mieszkańcy mają zapewnioną pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych. Jednakże stwierdzono braki w dokumentacji ze świadczeń zdrowotnych. W stosunku do jednego mieszkańca, który został przyjęty do placówki 22.05.2012 z miasta Łomża z odleżynami, i jest osobą leżącą, nie założono karty dotyczącej stosowanych świadczeń. Usługi w zakresie zmiany opatrunków na odleżyny wykonuje pracownik socjalny i wszyscy pozostali pracownicy.

Organizacja czasu wolnego nie jest zapewniona.

Sposób świadczenia usług bytowych i opiekuńczych nie uwzględnia stanu zdrowia, sprawności psychofizycznej mieszkańców i ich potrzeb.

W oparciu o wyniki kontroli zalecam:

1. Zwiększyć nadzór nad czystością pomieszczeń.
2. Zapewnić dostępność do środków higieny osobistej
3. Zapewnić mieszkańcom opiekę dostosowaną do ich stanu zdrowia i potrzeb psychofizycznych.
4. Zapewnić organizację czasu wolnego.
5. Prowadzić na bieżąco ewidencje korzystania przez mieszkańców ze świadczeń zdrowotnych.

Za powstałe nieprawidłowości i uchybienia odpowiedzialny jest kierownik placówki. Przyczyną ich powstania jest nie stosowanie obowiązujących przepisów prawa.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej Kierownik placówki może zgłosić do Wojewody Podlaskiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych umotywowane zastrzeżenia.

W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni poinformować o realizacji zaleceń pokontrolnych.

**Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 129 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej w przypadku nie podjęcia lub nie wykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych Wojewoda Podlaski może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie placówki.**

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO  
Andrzej Kozłowski

Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej